

Organisation: Nie ist jemand da, wenn man ihn braucht

Immer wieder erscheinen Abläufe im Unternehmen langwierig und umständlich. Dies fällt besonders bei nicht alltäglichen Prozessen wie Reklamation, Musterbearbeitung oder Mahnwesen auf. Es gilt aber oft auch für tagtägliche Prozesse wie Ein- oder Verkaufsvorgänge.

Neben einer nicht optimierten Ablaufbeschreibung bestehen hier abteilungsübergreifend Hemmschuhe, die den Gesamtprozess verlangsamen. Diese liegen im Organisations- und Kommunikationsumfeld des Unternehmens

Ziel des Seminars ist ein Konzept zur Beseitigung dieser Engpässe unter Einbeziehung der eigenen Mitarbeiter. Im Ergebnis steigen die Effektivität von Prozessen und die Motivation von Mitarbeitern. Dabei werden aktuelle Beispiele der Seminarteilnehmer mit eingebunden.

Inhalt:

- **Unzufriedenheit und Auswirkung auf den Arbeitsprozess**
- **Was hemmt uns, im Unternehmen voranzukommen**
- **Prozessanalysen: erfolgreich durch nachmachen**
- **Regeln erkennen, die halbe Miete – Der Fragebogen**
- **Der Workshop „Hilf dir selbst“**
- **Verantwortung braucht Freiheit**
- **Probieren geht über studieren**
- **Die Umsetzung im eigenen Unternehmen**
- **Der nächste Schritt**
- **Morgen fange ich an**

Teilnehmer: Inhaber oder Führungskräfte von Industrie- Gewerbe- oder Handwerksbetrieben sowie Mitarbeiter mit Organisation- oder Qualitätsmanagement Verantwortung

Dozent/Trainer: Helmut König

Termin/Dauer: 1 – 10 Seminartage

Helmut König, KÖNIGSKONZEPT
35516 Münzenberg, Mittelstr. 19
Tel. 0172 9201709, Festnetz 06033 746634
Fax 0721 151 30 712
Helmut-koenig@koenigskonzept.de;
www.koenigskonzept.de

